

ALLEGATO B

AL COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Piazza Vittorio Emanuele II°, 1

Pieve di Soligo (TV)

PEC: segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it

Premio Marketing Città di Pieve di Soligo

(esperienze di marketing avanzato)

D.G.R. N. N. 866 DEL 19 Luglio 2022

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto _____, nato a _____
Prov. _____ il _____, Codice fiscale _____ residente in
_____, Via _____
n. _____, C.A.P. _____,

in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa:

Ragione sociale:	
Sede legale: Comune di	
Via	
Unità locale sede dell'intervento: Comune di Pieve di Soligo	
Via _____ n _____ Superficie di vendita mq.: _____	
Tel.	Cell.
E-mail _____ PEC _____	Cod Ateco Impresa _____ Cod Ateco di unità locale sede dell'intervento _____
Numero di iscrizione nel Registro Imprese _____	
P.IVA _____	Cod. Fiscale _____

Barrare la casella relativa al settore di appartenenza

<input type="checkbox"/>	COMMERCIO AL DETTAGLIO IN SEDE FISSA (sup. vendita inferiore ai 1500 mq)
<input type="checkbox"/>	ARTIGIANATO DI SERVIZI ALLA PERSONA
<input type="checkbox"/>	ALTRI SERVIZI
<input type="checkbox"/>	PUBBLICO ESERCIZIO

CHIEDE

di partecipare al “Premio Marketing Città di Pieve di Soligo” – Sezione 4 del Bando comunale destinato ai privati, di cui alla *D.G.R. N. N. 866 DEL 19 Luglio 2022*, ai fini della erogazione di premi speciali alle imprese locali, ubicate all’interno dell’area distrettuale, che avranno realizzato i piani di marketing e di sviluppo gestionale classificatisi ai primi tre posti di una graduatoria dedicata, formulata da una commissione di esperti in materia.

Il sottoscritto dichiara che la domanda di partecipazione in oggetto è riferita ad un progetto aziendale di organizzazione o ri-organizzazione del proprio modello gestionale, secondo orientamenti mirati su uno o più dei seguenti ambiti d’intervento: (barrare le caselle relative agli ambiti interessati dal progetto).

- Integrazione tra le scelte gestionali e i valori endemici del territorio, per ciò che attiene cultura, poesia, paesaggio e tipicità.
- Organizzazione - Riorganizzazione gestionale orientata all’accoglienza turistica.
- Responsabilità sociale dell’impresa.
- Esperienze di co-working o di integrazione tra settori merceologici e di servizio complementari.

Nota bene: la Commissione esaminatrice delle domande redigerà una graduatoria di n. 3 imprese destinatarie dei relativi premi, come previsto dal Bando comunale in oggetto.

La valutazione avverrà sulla base di n. 2 criteri inerenti alla restituzione al territorio di valori aggiunti in termini di:

- *Originalità dell’offerta, nell’integrazione tra beni e servizi.*
- *Implementazione di servizi inesistenti sul territorio, utili per la comunità e/o per il turismo.*

Il sottoscritto allega alla domanda di partecipazione in oggetto quanto segue:

- Relazione dettagliata sull’esperienza di avviamento, trasformazione o innovazione gestionale condotta o avviata a partire dal 1 Ottobre 2022, con fasi di sviluppo della gestione stessa nel corso dell’anno 2023, redatta nel rispetto della forma linguistica, della correttezza espositiva e della congruità dei contenuti, con ampia descrizione di tutte le variabili d’intervento e di marketing mix attivate, e salvata in formato elettronico .pdf.
(Nota bene: la dimensione del documento dovrà essere rapportata a un minimo di n. 6 pagine in formato A4; corpo 12; margine 2 cm.; interlinea singola).
- Documentazione integrativa di tipo tabellare, grafico e fotografico utile a completare l’esposizione dell’esperienza gestionale.
- Fotocopia documento d’identità del titolare/legale rappresentante in corso di validità.

Il sottoscritto si impegna:

- A conservare nel proprio archivio la relazione allegata alla presente domanda in formato elettronico editabile (es.: .docx).
- A concordare con la Commissione esaminatrice un incontro presso la sede aziendale, durante il quale sarà completata la presentazione dell’intervento, corredandola dall’eventuale visita agli spazi aziendali oggetto di trasformazione o adeguamento, nell’ambito dell’intervento stesso. (I candidati saranno contattati telefonicamente da un membro della Commissione).

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del Bando comunale in oggetto e di attenersi alle seguenti modalità di presentazione della candidatura:

- Scadenza per la presentazione delle candidature: 31 Dicembre 2023.
- Spedizione della domanda in oggetto e degli allegati mediante PEC all'indirizzo: segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it indicando nell'oggetto la dicitura "BANDO PUBBLICO PER L'INNOVAZIONE GESTIONALE DELLE IMPRESE".

*Nota bene: L'esame delle candidature si completerà entro il **28 Febbraio 2024**.*

*La consegna dei premi avverrà entro il **31 Marzo 2024** a mezzo bonifico bancario e sarà preceduta da un incontro pubblico per la presentazione dei progetti vincitori, in presenza del titolare, dell'Amministrazione comunale, del manager di distretto, dei responsabili delle Associazioni di categoria e dei partner distrettuali.*

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA E ATTESTA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità:

- a. di essere PMI ai sensi dell'allegato 1 del Reg. UE n. 651/2014;
- b. di essere iscritta al Registro delle Imprese (è sufficiente l'iscrizione come impresa "inattiva". In ogni caso, le imprese beneficiarie dovranno risultare iscritte come "attive" al Registro delle Imprese alla data di conclusione del progetto);
- c. di disporre di una sede operativa collocata all'interno dell'ambito territoriale del distretto;
- d. di essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposta a procedure concorsuali in corso o aperte nei propri confronti antecedentemente la data di presentazione della domanda (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale);
- e. di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 1 della legge regionale 11 maggio 2018, n. 16 "Disposizioni generali relative ai procedimenti amministrativi concernenti interventi di sostegno pubblico di competenza regionale";
- f. di osservare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa (nei confronti di INPS, INAIL ed eventuali altre casse di previdenza). La regolarità contributiva previdenziale e assistenziale dovrà essere presente, al più tardi, entro novanta giorni dal termine ultimo di presentazione delle domande, di cui all'articolo 6 del presente Bando;
- g. di non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) 1407/2013;
- h. di essere impresa del commercio e dei servizi avente una superficie di vendita inferiore ai 1500 mq o di pubblico esercizio di somministrazione di alimenti e bevande, operante all'interno del perimetro del Distretto Urbano del Commercio e della Cultura, come da planimetria allegata al bando;
- i. di appartenere ai beneficiari previsti dall'art. 3 del bando;
- j. di non appartenere alle categorie escluse indicate dall'art. 3 del bando;
- k. di essere a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la concessione, la revoca e la riduzione del contributo assegnato previste dal presente bando;
- l. di aver preso visione e accettato tutti gli articoli contenuti nel bando;
- m. di non trovarsi in nessuna delle situazioni ostative relative agli aiuti di Stato dichiarati incompatibili dalla Commissione europea;

- n. di avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs. 06/09/2011, n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia);
- o. di presentare i requisiti previsti dal D.lgs. 231/2007 e successive disposizioni attuative emanate da Banca d'Italia in materia di riciclaggio e finanziamento al terrorismo;
- p. che può beneficiare del contributo richiesto ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 e s.m.i. relativo alla regola cosiddetta "a titolo de minimis";
- q. di non essere stato oggetto negli ultimi 5 anni di procedimenti di contenzioso/controversie/diffide da parte dell'Amministrazione Comunale relativamente alla conduzione dell'attività;

SI IMPEGNA

- a fornire tempestivamente al Comune di Pieve di Soligo qualunque altro documento richiesto dalla Regione del Veneto e necessario per completare la procedura di assegnazione del contributo regionale;
- ad accettare i controlli che il Comune di Pieve di Soligo e che la Regione del Veneto potranno disporre.

DICHIARA

- di aver preso visione dell'informativa sulla privacy ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (general data protection regulation) 2016/679 e della normativa nazionale;
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del DPR 445/2000;

Data, _____

Firma del dichiarante

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Titolare del trattamento. Il Comune a cui è diretta l'istanza, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Finalità del trattamento. Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del RGPD e dell'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003; i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Obbligo di comunicazione dei dati. Il conferimento dei dati richiesti dalle piattaforme telematiche è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con la attivazione della procedura.

Durata del trattamento. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione secondo la normativa vigente. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Trasferimento ad altri soggetti. I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti aventi diritto) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Diritti dell'interessato. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. da 15 a 22 del RGPD), ove non trovi applicazione l'art. 23 del RGPD. L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento dei dati.

A chi ci si può rivolgere. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di contattare il RPD (Responsabile Protezione Dati) e proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste dagli art. 140-bis e seguenti del D.lgs. 196/2003 aggiornato al D.lgs. 101/18.